



**PLANO DE  
ATIVIDADES**

**2025**

Dezembro de 2024  
23/12/2024

## ÍNDICE

<b>I. MENSAGEM DO PRESIDENTE</b>	<b>3</b>
<b>II. ATIVIDADES A DESENVOLVER EM 2024</b>	<b>8</b>
II.I. ÁREA DA PROMOÇÃO ASSOCIATIVA (GPA)	11
II.II. ÁREA DE APOIO À EMPRESA E AO EMPRESÁRIO   CORPORATE (GAE)	11
II.III. ÁREA DA QUALIFICAÇÃO PESSOAL   PARTICULARES (GAP)	12
II.IV. ÁREA DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (GRI)	22
II.V. AEBA BUSINESS CENTER (ABC)	26
II.VI. MARKETING E COMUNICAÇÃO (MKT&COM)	30
II.VII. RECURSOS HUMANOS (RH)	35
II.VIII. SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS (SAF)	40
II.IX. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS (SII)	42
<b>III. ORÇAMENTO 2024: ANÁLISE FINANCEIRA E ORÇAMENTO PREVISIONAL</b>	<b>46</b>
III.I. PROJEÇÃO OPERACIONAL E ECONÓMICO-FINANCEIRA PARA 2024	46


## I. MENSAGEM DO PRESIDENTE

### I.1. INTRODUÇÃO

A AEBA – Associação Empresarial do Baixo Ave em 2025 celebrará 25 Anos! Sendo um marco importante na vida da Associação, a celebração deste aniversário decorrerá ao longo do ano com várias iniciativas desde a “Conferência AEBA 25 Anos”, à “Gala do Associado” passando por momentos desportivos, solidários, exposições e uma forte campanha de angariação de associados novos para ultrapassarmos as 1000 associadas ativas. Como sinal de grande distinção deste aniversário, a Direção da AEBA convidou o Doutor Luís Portela (Fundador da AEBA, BIAL) para presidir à “Comissão AEBA 25 Anos”, o Eng. Adelino Santos (CENFIM), o Sr. Adelino Silva (Fundador da AEBA, METALOGALVA), a D. Helena Maia (SANIMAIA), a Dra. Liliana Ferreira (LILIANA FERREIRA IMOBILIÁRIA), o Eng. Pedro Oliveira (LEICA) e o Dr. Rui Vieira (EY) e toda a programação do aniversário está a ser cuidadosamente trabalhada por esta Comissão.

A AEBA é uma associação regional, multissetorial, que, ao longo dos seus quase 25 anos tem desempenhado um papel fundamental no desenvolvimento económico e social da nossa região e do nosso país e que atua numa região com uma economia e uma indústria pulsantes, com inúmeros casos inspiradores e de sucesso, com expressão nacional e além fronteiras.

Representamos micro, pequenas, médias e grandes empresas, dos mais diversos setores de atividade: Metalomecânica, Automóvel, Têxtil, Agroindústria, Saúde e Biotecnologia, Construção e Imobiliário, Energia, Telecomunicações e Eletrónica, Comércio, Restauração e Turismo. Apesar de o território do Baixo Ave representar apenas 0,7% do território nacional, o contributo para as exportações portuguesas desta região ronda os 10%, o que diz bem da sua importância a nível nacional. É de realçar que Vila Nova de Famalicão e Maia, dois dos cinco municípios do Baixo Ave, ocupam o terceiro e o quarto lugar nacional em volume de exportações, respetivamente.

A AEBA tem como missão promover a iniciativa empresarial, a inovação, a cooperação e a competitividade, oferecendo apoio e representação às empresas associadas, na defesa dos seus legítimos interesses, de forma a contribuir para o fortalecimento do tecido económico da região e de Portugal.

Todos sabemos que o mundo está em permanente transformação, o que exerce uma influência significativa sobre o papel e as responsabilidades do mundo empresarial. Temos assistido a mudanças constantes no panorama empresarial, impulsionadas pela rápida evolução tecnológica, alterações geopolíticas, mudanças nas expectativas dos consumidores e desafios ambientais emergentes. Diante destes desafios, é fundamental que as empresas se unam em prol de um objetivo comum: impulsionar a inovação, promover a sustentabilidade e criar um ambiente propício para o crescimento económico e o desenvolvimento humano.

A sociedade em mudança exige que as empresas não só se modernizem e adaptem a novas realidades, mas que desempenhem também um papel ativo procurando antecipar as tendências

e os desafios que podem moldar a atividade empresarial no futuro. Em resposta a estes desafios, honrando e dando continuidade à herança de um projeto associativo com quase 25 anos, a nossa **visão estratégica** de futuro para a AEBA é de um projeto associativo multissetorial dinâmico e inclusivo, estabelecendo pontes entre as empresas e entre estas e a envolvente externa, onde empresas de diferentes setores possam colaborar, partilhar conhecimentos e experiências, e trabalhar juntas na identificação e implementação de estratégias que impulsionem o crescimento empresarial e o desenvolvimento pessoal e profissional das pessoas. Queremos ser um agente facilitador, mobilizador e influenciador de mudança, de evolução e de crescimento. Queremos apoiar os nossos Empreendedores, alimentando a sua capacidade de fazer acontecer, e capacitá-los, criando as condições para que sejamos fortes e competitivos, com projeção em Portugal e no Mundo!

## I.II. AMBIENTE ECONÓMICO

Antecipa-se que 2025 continuará a ser um período desafiador para as empresas, refletindo a continuidade do abrandamento económico que se verifica, não só na zona do euro, mas também em todo o mundo. No Boletim Económico de outubro de 2024 do Banco de Portugal mantém uma perspetiva cautelosa sobre o desempenho da economia portuguesa nos próximos anos, com as projeções de crescimento a serem revistas em baixa. Para 2024, as estimativas apontam para um crescimento do Produto Interno Bruto (PIB) de 1,5%, uma revisão em baixa face aos 2,4% inicialmente previstos. Para 2025, a projeção de crescimento também foi ajustada, com uma previsão de expansão de 1,8%, abaixo dos 2,1% antecipados anteriormente.

Comparando estas projeções com as projeções do Conselho das Finanças Públicas, que para 2024 estimavam um crescimento de 1,6%, o Banco de Portugal continua a ajustar as suas previsões, refletindo um abrandamento mais acentuado do que o inicialmente previsto. A atividade económica, depois de um primeiro semestre mais dinâmico, abrandou no segundo e terceiro trimestres, mantendo-se num ritmo modesto até ao final de 2024. O abrandamento é explicado pelo enfraquecimento da procura externa, a inflação persistente e a continuidade de uma política monetária mais restritiva. Mesmo assim, espera-se que a economia portuguesa mantenha algum crescimento, impulsionado pelo investimento e pelas exportações, alinhando-se com a tendência da zona euro.

No mercado de trabalho, o abrandamento económico refletir-se-á em ganhos no emprego mais moderados. A taxa de desemprego deverá manter uma trajetória ascendente, passando de 6,5% em 2023 para 6,7% em 2024 e alcançando 6,9% em 2025. Apesar disso, o mercado de trabalho deverá continuar a ser relativamente resiliente, com alguma recuperação no emprego devido ao crescimento do investimento e das exportações.



Quanto ao consumo privado, espera-se que continue a crescer, mas a um ritmo inferior ao do crescimento económico, impactado pela manutenção das taxas de juro. A taxa de poupança deverá aumentar, passando para 7,4% em 2025, um valor acima da média pré-pandemia. O nível das taxas de juro e a incerteza económica global deverão continuar a moderar o consumo das famílias.

O investimento, embora ainda positivo, deverá desacelerar, com uma previsão de crescimento de 1,5% em 2024, devido ao financiamento mais oneroso e à redução da procura global. Para 2025, projeta-se uma recuperação gradual, com taxas de variação de 3% a 4%, impulsionadas pela execução dos fundos europeus e pela recuperação da procura externa.

As exportações, por sua vez, deverão acompanhar a evolução da procura externa, com um crescimento moderado, embora a recuperação pós-pandemia do turismo comece a abrandar. O Banco de Portugal prevê uma desaceleração do crescimento das exportações de serviços, especialmente no setor do turismo, que já mostra sinais de estabilização após o pico de recuperação.

Em relação aos preços, a inflação tem mostrado uma desaceleração nos últimos meses, e as expectativas para 2025 indicam uma continuidade dessa tendência. O Banco de Portugal prevê que a variação média anual do índice harmonizado de preços no consumidor (IHPC) será de 2,1% em 2025, atingindo assim um valor mais próximo do objetivo de estabilidade de preços do Banco Central Europeu (BCE), que é de 2%. Em 2024, a inflação deverá continuar a desacelerar, situando-se em torno de 3,6%.

### I.III. LINHAS PROGRAMÁTICAS

A AEBA pretende ser a escolha estratégica das empresas e oferece aos seus mais de 600 associados um conjunto diversificado de benefícios e regalias, que geram confiança e valor acrescentado para as empresas, traduzindo-se numa vantagem competitiva efetiva. A nossa proposta de valor engloba atualmente desde o apoio e serviços de consultoria, plano de negócios, constituição de empresa, incubação de empresas, licenciamento, propriedade industrial, programa de incentivos, financiamento, educação/formação, internacionalização, programas de aceleração, recrutamento, e fundamentalmente o Networking.

Alinhadas com a nossa visão, definimos como **principais linhas de ação**:

- Deixar um legado **das Empresas para a Sociedade**, criando um futuro melhor para as gerações vindouras.
- Incentivar e apoiar a **Iniciativa Empresarial**, aumentando a representatividade e influência da AEBA na Região e no País, como é disso exemplo a incubadora Lince.Trofa, num projeto com o apoio da Câmara Municipal da Trofa.
- Promover **Redes de Networking e Colaboração** entre empresas.



- Investir na Inovação e Empreendedorismo, como agentes ativos da mudança e da inovação empresarial.
- Impulsionar a Sustentabilidade e a Economia Circular, por um mundo mais sustentável e equilibrado.
- Promover a Transição Energética, a Transição Digital, a Cibersegurança e a Inteligência Artificial, como fatores-chave da competitividade das empresas na era da Indústria 5.0.
- Apoiar a Economia e o Emprego, atraindo investimento, criando um ambiente económico, fiscal e legal favorável, bem como promovendo a criação de emprego.
- Impulsionar a Internacionalização, promovendo o que de melhor se faz no Corredor Norte Exportador (que abrange a nossa região).
- Promover o Capital Humano e o Conhecimento, a Ciência e a Cultura, aproximando mais as empresas dos centros de conhecimento e investigação, investindo no ensino e formação profissional, promovendo o emprego qualificado.
- Desenvolver a Qualidade de Vida e o Bem-Estar, apostando na formação de (boas) lideranças, promovendo uma gestão humanizada, orientada para as pessoas, e defendendo os interesses da região para a tornar mais atrativa, como forma de captação e retenção de talento.
- E, ainda, Promover a Solidariedade e a Ética profissionais.

A Direção está fortemente motivada para levar a AEBA a mais empresas e empresários, por fazer crescer a AEBA na comunidade empresarial e em conjunto com as instituições locais, nacionais e internacionais. A presença e a participação de todos é fundamental, pois só caminhando juntos vamos mais longe! Contamos com o apoio e a ajuda de todos!

AEBA,

**JUNTOS CONSTRUINDO PONTES E MOLDANDO O FUTURO!**

O Presidente da Direção

***José António Azevedo***


II. PLANO DE  
ATIVIDADES

2025



## II. ATIVIDADES A DESENVOLVER EM 2025

Este plano de atividades pretende responder às necessidades das empresas da região, dentro do que é habitual nos últimos anos, reforçando as ações mais valorizadas de capacitação e promoção do tecido empresarial.

Com este plano, a AEBA pretende manter-se como o apoio natural e a escolha estratégica das empresas da Região e assim afirmar-se como a associação mais representativa das empresas e empresários na Região do Baixo Ave.

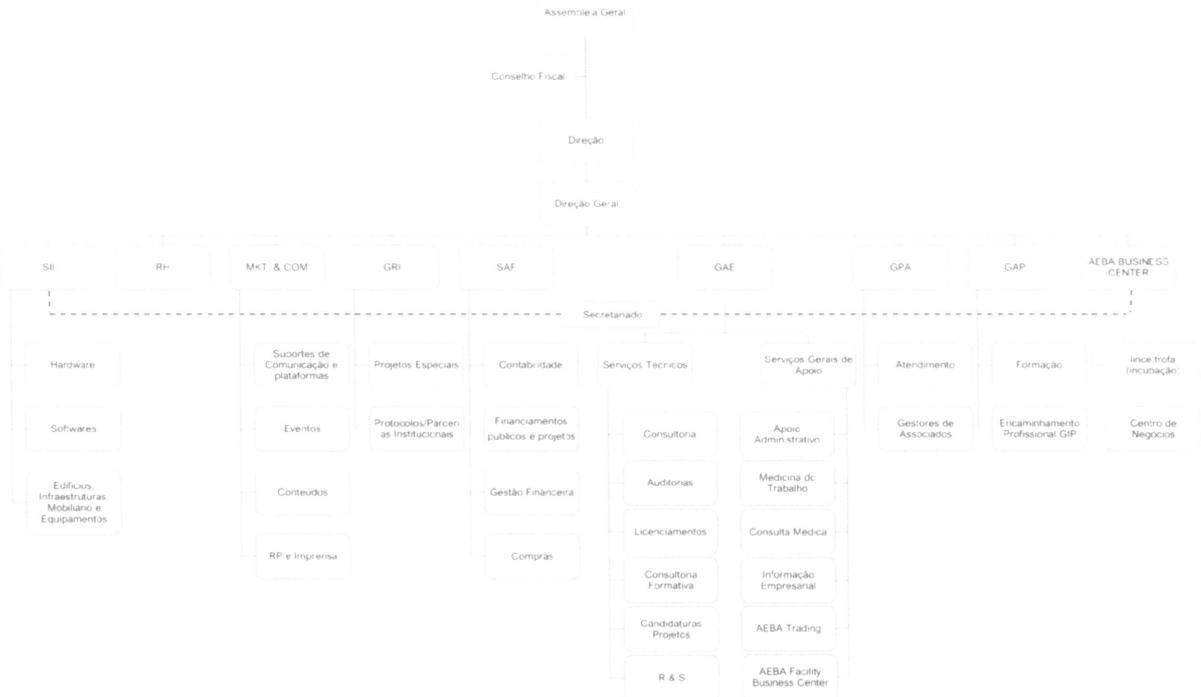
Para o desenvolvimento das atividades em 2025 pretende-se reforçar a componente digital, para desta forma se melhorar a eficiência e eficácia na captação de novas empresas, na manutenção das atuais, e sobretudo na identificação de necessidades e oportunidades para elas junto da comunidade empresarial.

A celebração dos 25 Anos AEBA em 2025 é uma oportunidade para reforçar a notoriedade da AEBA, consolidar a sua presença no tecido empresarial e projetar a sua missão para o futuro.

A estrutura e organização que se apresenta de seguida, foram definidas para concretizar a operacionalização da proposta de valor da AEBA às empresas e às pessoas particulares. É através desta estrutura que o portefólio de serviços e de benefícios (criados pelos diversos protocolos) chegará aos destinatários.


## Organograma



- SII** | Sistemas de Informação e Infraestruturas
- RH** | Recursos Humanos
- MKT & COM** | Marketing e Comunicação
- GRI** | Gabinete de Relações Institucionais
- SAF** | Serviços Administrativos e Financeiros
- GAE** | Gabinete de Apoio ao Empresário
- GPA** | Gabinete de Promoção Associativa
- GAP** | Gabinete para a Qualificação Pessoal
- ABC** | AEBA Business Center

No quadro seguinte apresentam-se resumidamente os serviços e os benefícios disponíveis assegurados pelos diversos gabinetes, com os indicadores de realização contabilizados a outubro de 2024:

**CONJUNTO DE SERVIÇOS E APOIOS DA AEBA**  
**CRIAÇÃO DE VALOR NO CLIENTE ASSOCIADO**

	CÓDIGO PROD.	DESCRIÇÃO	GABINETE (RESPONS.)	INDICADORES QT	2022	2023	2024
Benefícios Gerais	1 B001	CARTÃO AEBA SAÚDE	MKT&COM	Nº de Cartões Emitidos	5	4	4
	2 B002	PROTOCOLOS DE DESCONTOS E BENEFÍCIOS	MKT&COM	Nº de Protocolos Celebrados	0	0	0
	3 B003.1	COMPRAS EM GRUPO: COMBUSTÍVEL	MKT&COM	Nº de Litros	551538,91	496855,39	455925,57
	4 B003.2	COMPRAS EM GRUPO: ENERGIA	MKT&COM	Nº de contratos promovidos	0	0	0
	5 B004	FEIRAS E CERTAMES	GRI	Nº de Iniciativas	N.I.	0	1
	6 B005	PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO	GRI	Nº de Empresas envolvida / Nº de colaboradores abrangidos	214/392	0/0	0/0
Produtos / Serviços Corporative	7 C001	APOIO ADMINISTRATIVO	GAE	Nº de Serviços Prestados	389	319	108
	8 C002	INFORMAÇÃO JURÍDICA	GAE	Nº de Serviços Prestados	N.A.	N.A.	N.A.
	9 C003	CONSULTA MÉDICA	GAE	Nº de Consultas Realizadas	3	6	0
	10 C004	INFORMAÇÕES EMPRESARIAIS	GAE	Nº de Informações Prestadas	257	47	16
	11 C005	MEDICINA NO TRABALHO	GAE	Nº de Empresas Abrangidas / Nº de Exames Realizados	138 / 2 138	173 / 2 288	178 / 1811
	12 C006	FORMAÇÃO PROFISSIONAL / FORMAÇÃO AÇÃO	GAE	Nº de Projetos em Empresas	39	72	0
	13 C007	APOIO AO INVESTIMENTO E FINANCIAMENTOS	GAE	Nº de Apoios Realizados	19	7	0
	14 C008	LICENCIAMENTOS	GAE	Nº de Licenciamentos Realizadas	0	0	0
	15 C009	CONSULTORIA DE GESTÃO	GAE	Nº de Serviços Realizadas	0	0	0
	16 C010.1	AUDITORIAS: CIBERSEGURANÇA	GAE	Nº de Serviços Realizadas	0	0	0
	17 C010.2	AUDITORIAS: SISTEMAS DE GESTÃO	GAE	Nº de Serviços Realizadas	0	0	0
	18 C010.3	AUDITORIAS: CONTAS	GAE	Nº de Serviços Realizadas	0	0	0
	19 C011	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	GAE	Nº de Serviços Realizadas	36	20	18
	20 C012.1	EVENTOS: ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	GAE	Nº de Serviços Realizadas	3	1	1
	21 C012.2	EVENTOS: CEDÊNCIA DE SALAS E EQUIPAMENTOS	GAE	Nº de Salas Cedidas / Nº de Equipamentos Cedidos	201 / 5	187 / 1	46 / 2
22 C013	EVENTOS: COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES PÚBLICAS	GAE	Nº de Serviços Realizadas	8	6	2	
23 C014.1	FBC: ENCONTROS DE NEGÓCIOS	GAE	Nº de Encontros Realizados	0	5	0	
24 C014.2	FBC: AEBA TRADING (REUNIÕES INDIVIDUAIS)	GAE	Nº de Reuniões Pedidas / Nº de Reuniões Realizadas	65 / 50	15 / 1	0	
25 C014.3	FBC: AEBA PARTNER'S NEWS	GAE	Nº de Newsletters divulgadas	84	39	42	
26 C015.1	ABC: CENTRO DE NEGÓCIOS	ABC	Nº de Empresas Instaladas	1	0	0	
27 C015.2	ABC: INCUBAÇÃO LINCE TROFA	ABC	Nº Projetos Instalados	9	4	1	
Produtos / Serviços	28 P001	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	GAP	Nº de Formandos Envolvidos	18	166	863
	29 P002	ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL (GIP)	GAP/GIP	Nº de Profissionais Encaminhados	365	78	50
	30 P003	CERTIFICAÇÃO ESCOLAR (CQEP)	GRI	Nº de Pessoas Encaminhadas	0	0	0
	31 P004	CRIAÇÃO DO PRÓPRIO NEGÓCIO (EPAT)	GAE	Nº de Atendimento / Nº de Processos Submetidos	55 / 17	65 / 12	16 / 5

Apresenta-se de seguida a proposta de atividades a concretizar em 2025 por cada área funcional da AEBA.

## **II.I. ÁREA DA PROMOÇÃO ASSOCIATIVA (GPA)**

### **II.I.I. INTRODUÇÃO**

À semelhança dos anos anteriores, a área da promoção associativa será desenvolvida pelo Gabinete de Promoção Associativa (GPA) que é a área funcional da AEBA que assegura o atendimento ao associado bem como a captação de empresas e a sua fidelização.

Em 2025 a Direção da AEBA prevê reforçar a equipa dedicada à promoção associativa para que se possa atingir os objetivos de ultrapassar as 1000 associadas efetivas. Para se atingir este resultado deverá trabalhar-se para que se consiga melhorar os benefícios e as vantagens que as empresas terão, não só pelos serviços, mas sobretudo pela partilha e cooperação entre empresários com os mesmos desafios.

### **II.I.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O GPA E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA**

Em 2025 a equipa afeta ao GPA irá focar-se na captação de novas associadas e na fidelização das atuais. Toda a atividade deverá ser potenciada pelas campanhas publicitárias e informação às empresas, não obstante toda a AEBA dever estar empenhada na demonstração das vantagens efetivas das empresas e dos empresários em serem associados da AEBA.

O GPA deve ser o braço e o apoio das empresas do Baixo Ave na orientação para as oportunidades que a AEBA gera, sobretudo entre as associadas, para assim, conseguir ser o apoio natural das empresas e “afirmar-se como a associação mais representativa das empresas e empresários na Região do Baixo Ave”.

A aproximação da equipa às empresas da AEBA é fundamental na promoção associativa. A capacidade e a eficácia na promoção e informação às empresas sobre os benefícios e os serviços que a AEBA disponibiliza, bem como a identificação de oportunidades de serviços, pelo diagnóstico contínuo das necessidades das empresas fará com que as empresas adiram mais aos serviços por serem mais ajustados às suas necessidades, e poderão ainda ser cada vez mais abrangentes e chegarem progressivamente a mais setores das empresas.



### III.I.III RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS E MATERIAIS

Para a realização das propostas, a AEBA deverá constituir uma equipa composta por três pessoas afetas a tempo inteiro e em exclusivo à promoção associativa, bem como informação empresarial em base de dados, que alimenta os sistemas de informação e diversas ferramentas criadas de apoio à atividade do GPA.

### II.I.IV. OBJETIVOS

- Captar 400 novas empresas associadas;
- Fidelizar as empresas associadas;
- Identificar oportunidades de apoio às empresas;
- Identificar oportunidades de negócios para as associadas e entre as associadas;
- Recuperar as empresas ex-associadas;
- Ultrapassar as 1000 empresas associadas efetivas;
- Aumentar a notoriedade da AEBA na região.

### II.I.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

Em 2025 as atividades deste Gabinete serão efetuadas em duas vertentes:

- Gestão de associados;
- Atendimento.

Para se atingirem os objetivos de qualidade, de angariação e de fidelização de empresas e empresários, serão realizadas visitas sistemáticas às empresas complementadas por envio de informação empresarial relevante, pela realização das atividades de Networking e apresentações comerciais entre associadas e com outras organizações relevantes.


---

## II.II. ÁREA DE APOIO À EMPRESA E AO EMPRESÁRIO | CORPORATE (GAE)

### II.II.I. INTRODUÇÃO

O Gabinete de Apoio ao Empresário (GAE) mantém como principal missão a prestação de serviços às empresas, consolidando-se como a maior componente da proposta de valor oferecida aos associados. Na sua estrutura funcional compreende os serviços técnicos e os serviços gerais de apoio. Os serviços gerais de apoio disponibilizam serviços "standard", como informações gerais, consulta médica, medicina do trabalho, apoio administrativo, organização de reuniões e encontros de negócios, além de suporte jurídico.

Os serviços técnicos incluem a consultoria, licenciamentos, recrutamento e seleção, auditorias, elaboração de candidaturas e financiamento de projetos e implicam um levantamento de necessidades, seguido de uma proposta orçamental específica com o detalhe dos custos a serem assumidos pela empresa associada ou cliente.

Em 2025, o GAE continuará a atuar de forma próxima e estratégica, apoiando as empresas em áreas críticas para o seu crescimento e sustentabilidade. Será dado um foco especial na elaboração de candidaturas para financiamentos de projetos relacionados à transição digital, transição verde, crescimento inteligente e sustentável, e outros eixos prioritários que promovam a inovação e a competitividade empresarial.

### II.II. II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O GAE E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA

Em 2025 o Gabinete de Apoio ao Empresário (GAE) trabalhará no sentido de continuar a consolidar-se como uma referência na Região do Baixo Ave, reforçando o seu papel estratégico na concretização da visão da AEBA. O foco permanecerá na informação e na prestação de serviços que agreguem valor às empresas, promovendo o seu crescimento sustentável e competitivo.



As principais linhas programáticas para o GAE em 2025 incluem:

### 1. **Promoção de Negócios e Networking**

Apoio à consolidação das relações comerciais entre empresas associadas por meio de iniciativas de *Trading* e eventos de *Networking*, com o objetivo de promover novas oportunidades de negócios e parcerias estratégicas.

### 2. **Transição Energética e Sustentabilidade**

Apoio às empresas na procura e adoção de práticas e soluções que promovam a transição energética, a descarbonização da economia e a transição ecológica, contribuindo para um desenvolvimento mais sustentável.

### 3. **Transformação Digital**

Apoio e capacitação das empresas na adaptação às novas tecnologias e na transformação digital, incluindo a implementação de ferramentas de gestão e otimização de processos que aumentem a eficiência e melhorem a competitividade.

### 4. **Internacionalização e Abertura de Mercados**

Suporte às empresas no processo de internacionalização, facilitando o acesso a oportunidades no exterior, e promovendo a exportação e parcerias globais.

### 5. **Capacitação e Formação Empresarial**

Promoção de ações de capacitação empresarial, nomeadamente através do programa de formação-ação, direcionadas para o desenvolvimento de competências em áreas críticas como gestão estratégica, inovação, marketing digital, sustentabilidade e economia circular.

### 6. **Candidaturas e Financiamentos**

Divulgação de oportunidades de financiamento e apoio na elaboração de candidaturas a fundos comunitários e outros mecanismos de financiamento, especialmente em áreas prioritárias como transição digital, transição verde, inovação e modernização tecnológica.

Estas linhas programáticas visam fortalecer o papel do GAE como um aliado estratégico das empresas do Baixo Ave, promovendo inovação, sustentabilidade e crescimento contínuo.



### II.II.III. RECURSOS HUMANOS FÍSICOS E MATERIAIS

O GAE tem três pessoas afetas a tempo parcial que recorrem, sempre que necessário, a uma extensa Bolsa de Técnicos, Consultores e Formadores que conta atualmente com mais de 50 profissionais.

A AEBA tem as suas instalações na Trofa, conseguindo, assim, disponibilizar a toda a comunidade empresarial espaços e equipamentos de apoio à atividade das empresas, nomeadamente para a realização de ações de formação, de seminários ou workshops, meetings e reuniões comerciais, de onde se destaca:

- 3 Salas de formação teórica;
- 2 Salas de formação em Tecnologias de Informação e Comunicação;
- 2 Salas de reunião;
- 1 Auditório / Sala de Espetáculos e cinema com lotação de 96 lugares;

Todos os espaços estão equipados com ar condicionado e/ou ventilação, têm infraestruturas de comunicações e cobertura de internet wi-fi para convidados e visitantes.

### II.II.IV. OBJETIVOS

Os objetivos do Gabinete para 2025 são:

- Melhorar a divulgação e comunicação dos serviços da AEBA junto das empresas, privilegiando canais digitais para ampliar a visibilidade dos serviços e benefícios disponibilizados;
- Aumentar o número de empresas beneficiadas pelos serviços da AEBA identificados na introdução deste plano, reforçando sobretudo os benefícios dos protocolos estabelecidos;
- Melhorar o serviço de Informação ao associado, otimizando os canais de informação, bem como garantindo os registos e monitorização do serviço;
- Apoiar as empresas nos desafios atuais e globais como a internacionalização, a transição digital, sustentabilidade através do programa formação-ação cuja candidatura se perspetiva concretizar no primeiro trimestre de 2025;

## II.II.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

Em 2025 este Gabinete irá melhorar a qualidade da oferta dos serviços gerais de apoio e dos serviços técnicos junto das empresas. Atualmente a AEBA tem capacidade para assegurar os seguintes serviços e benefícios:

- Apoio administrativo;
- Informação jurídica;
- Consulta médica;
- Informações empresariais;
- Medicina no trabalho;
- Formação Profissional / Formação Ação;
- Consultoria de apoio ao Investimento e Financiamentos;
- Licenciamentos;
- Consultoria de gestão;
- Auditorias em Cibersegurança;
- Auditorias aos Sistemas de Gestão;
- Auditorias às contas;
- Recrutamento e Seleção;
- Organização de eventos;
- Cedência de salas e equipamentos;
- Comunicação e relações-públicas;
- Encontros de negócios;
- AEBA Trading (reuniões comerciais exclusivamente destinadas às empresas associadas);
- AEBA partner's news (promoção entre as associadas);
- Centro de Negócios;
- Apoio à Incubadora lince.trofa.

Tendo em conta o contexto económico global e os desafios que se projetam para 2025, a informação e comunicação com as empresas associadas continuarão a ser pilares estratégicos da atuação da AEBA. Através de ações concretas, como a realização de seminários, workshops e reuniões de *networking*, a AEBA vai procurar fortalecer as capacidades e competências das empresas da região, promovendo o seu crescimento sustentável e competitivo.


## II.III. ÁREA DA QUALIFICAÇÃO PESSOAL | PARTICULARES (GAP)

### II.III.I. INTRODUÇÃO

O Gabinete para a Qualificação Pessoal (GAP) desenvolve a atividade na área de qualificação pessoal. Sendo os principais clientes deste Gabinete os recursos humanos das empresas, o seu foco e responsabilidade é criar soluções formativas e de qualificação, com vista ao aumento da produtividade e competitividade das empresas da região. Concretamente, este Gabinete inclui as seguintes áreas:

- **A Formação Profissional**, cujo objetivo central será de contribuir para o aumento da empregabilidade e/ou para a manutenção dos níveis de emprego, através do reforço da oferta regional de qualificação profissional e de formação;
- **A orientação profissional dos jovens e dos profissionais em requalificação ou à procura de novo emprego**, que visa a melhor integração ou reintegração no mercado de trabalho, através do trabalho desenvolvido pelo GIP – Gabinete de Inserção Profissional (apoiado também e articulado diretamente pelo IEFP).
- **A prestação de serviços de Apoio Técnico à Criação do Próprio Emprego (ATCP)**. A AEBA, enquanto EPAT – Entidade Prestadora de Apoio Técnico Qualificado pelo IEFP, apoia os desempregados empreendedores na elaboração do seu plano de negócios, com vista à apresentação de candidatura para a criação do próprio negócio. Para além disso, presta apoio ao longo da execução dos projetos aprovados, através do acompanhamento técnico à consolidação dos projetos.
- **Análise de viabilidade económico-financeira, apoio de mentoria e consultoria especializada de projetos de investimento, no âmbito da Medida Empreende XXI**. A AEBA faz parte da rede de Entidades de Acompanhamento do Empreende XXI, tendo sido credenciada pelo IEFP em 2022. Em 2025 prevê-se a abertura de novo período de candidaturas para empreendedores e a AEBA está preparada para continuar a apoiar na vertente de mentoria e consultoria especializada, bem como na análise de viabilidade económico-financeira.

### II.III.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O GAP E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA

A qualificação, formação e orientação profissional continuam a ser os eixos prioritários deste gabinete, através das estruturas e serviços disponíveis, procurando assim dar resposta às necessidades das empresas da região.



Ao nível do apoio nos projetos de criação do próprio emprego, para desempregados inscritos no IEFP, a AEBA continuará com essa oferta que, em articulação com o projeto lince.trofa, será uma resposta válida para todos os empreendedores do concelho e da região.

Como principais linhas de orientação, e seguindo o que já tinha sido definido anteriormente, continuaremos a atividade de identificação de necessidades (diagnóstico), a construção de soluções formativas inovadoras quer nos conteúdos, quer nas metodologias de formação, integrando o mais possível, os processos de inovação e de qualificação que respondam às necessidades das empresas do Baixo Ave.

A AEBA pretende ainda organizar com as empresas os processos de financiamento a projetos de qualificação de RH, empreendedorismo ou a medidas de emprego, mediante as aberturas de concursos no âmbito do PRR e do PT2030, durante o próximo ano de 2025.

Pretende-se que este gabinete, através dos serviços de formação e de inserção profissional, continue a contribuir para complementar a oferta de serviços às empresas, dando uma dimensão e abrangência completa e alinhada com o desenvolvimento de estratégias integradas e de base territorial, que sejam um fator de coesão entre as empresas.

### **II.III.III. RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS E MATERIAIS**

Neste Gabinete existem atualmente duas pessoas afetas, uma a tempo inteiro e outra a tempo parcial, que se socorrem, sempre que necessário, de uma extensa Bolsa de Técnicos, Consultores e Formadores que conta atualmente com mais de 50 profissionais.

A AEBA poderá disponibilizar para as atividades do GAP os seguintes recursos físicos:

- ✓ 3 Salas de formação teórica com adequadas condições ambientais, de higiene e de segurança e com equipamentos de apoio e mobiliário adequado, suficiente e conservado para uso;
- ✓ 2 Salas equipadas para Tecnologias de Informação e Comunicação;
- ✓ 4 Gabinetes de atendimento;
- ✓ 7 Gabinetes de trabalho;
- ✓ 2 Salas de reunião;
- ✓ 1 Auditório / Sala de Espetáculos e cinema com lotação de 96 lugares;
- ✓ 2 Receções (espaços de atendimento ao público e a clientes, com área e mobiliário que preveem comodidade e privacidade);



- ✓ Espaços e equipamentos para a componente prática, de acordo com a especificidade da atividade formativa desenvolvida (1 Oficina);
- ✓ Instalações Sanitárias: 7 casas de banho à disposição dos formandos, com diferenciação por género, uma delas destinada ao público com mobilidade reduzida, e localizadas em local conveniente a fim de não prejudicar o funcionamento das formações;
- ✓ Acessibilidade a pessoas com necessidades especiais

A Internet está acessível por wi-fi em todos os locais. Os espaços são ventilados e equipados com ar-condicionado.

#### II.III.IV. OBJETIVOS

- Identificar oportunidades de trabalho nas empresas e instituições da região, através do serviço de Recrutamento e Seleção;
- Criar uma “montra on-line” com a identificação de pessoas disponíveis para emprego, sobretudo para as associadas da AEBA, uma bolsa de oferta on-line de Recursos Humanos com a evidência das suas competências;
- Criar programas formativos, mais atuais, inovadores e acessíveis às pessoas e que promovam o aumento da eficiência das empresas;
- Criar oferta formativa on-line em áreas transversais de gestão, nomeadamente nas línguas, nas ferramentas de gestão e nas tecnologias de informação e comunicação;
- Apoiar a criação do próprio emprego e a criação de novas empresas por desempregados;
- Apoiar as empresas nas candidaturas a projetos financiados, no âmbito da ação deste gabinete.

#### II.III.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

O ano de 2025 será um ano exigente no que diz respeito ao capital humano, pelo que este gabinete poderá ter um papel importante e poderá ser um apoio claro na evolução das empresas, numa altura em que a inteligência artificial, a flexibilidade e o trabalho remoto são temas-chave.

O objetivo é que o GAP possa disponibilizar respostas para as necessidades de formação e qualificação dos ativos empregados, contribuindo desta forma para o aumento dos seus níveis das competências e de qualificações.

Estas respostas concretizam-se essencialmente através das seguintes estruturas de intervenção:

- 1) Encaminhamento profissional (GIP)



- 2) Formação Profissional
- 3) Apoio Técnico à Criação e Consolidação de Projetos (ATCP);
- 4) Análise de viabilidade económico-financeira, apoio de mentoria e consultoria especializada de projetos de investimento, no âmbito da Medida Empreende XXI;
- 5) Candidaturas a projetos financiados, no âmbito da ação deste gabinete.

Concretamente, em cada uma das áreas, a AEBA propõe-se realizar em 2025 as seguintes atividades:

### 1. GABINETE DE INSERÇÃO PROFISSIONAL (GIP)

A AEBA vai continuar a disponibilizar este serviço de encaminhamento e inserção profissional. Esta 4ª Edição (2019-2025) tem agora fim previsto para 30 de Junho de 2025. É expectável que as atividades contratadas com o IEFP estejam dentro das orientações anteriores e que passamos a descrever de seguida:

- ações de apoio à procura ativa de emprego e desenvolvimento da atitude empreendedora;
- captação e divulgação de ofertas de emprego e apoio à colocação;
- divulgação de medidas de apoio ao emprego, formação profissional e empreendedorismo e apoio ao encaminhamento de candidatos;
- divulgação de programas comunitários que promovam a mobilidade no emprego e na formação profissional no espaço europeu;
- encaminhamento para ações promotoras do desenvolvimento de competências de empregabilidade e criação do próprio emprego;
- apoio à inscrição online dos candidatos a emprego;
- ações previstas no eixo 1 - Emprego, formação e qualificação do Programa de Contratos Locais de Desenvolvimento Social (CLDS+);
- informação sobre o conteúdo e abrangência de alguns serviços e apoios em matéria de segurança social;
- outras atividades consideradas necessárias pelos serviços de emprego, para apoio à inserção profissional dos desempregados.

### 2. FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Ao nível da formação profissional, a AEBA mantém a sua certificação da DGERT – Direção-Geral do Emprego e das Relações de Trabalho.

Em 2025 a AEBA, para além da formação à medida para empresas, vai executar um plano de formação financiado, já iniciado no final deste ano, no âmbito do projeto de Formação Emprego + Digital. Este projeto prevê 53 ações de formação profissional de capacitação para a digitalização,



com o objetivo de dotar os participantes de conhecimentos em powerbi, apps com base em inteligência artificial, gestão de redes sociais, comércio digital, excel avançado, e outras ferramentas que promovam a produtividade e contribuam para uma melhor empregabilidade, face aos constantes avanços tecnológicos que as empresas enfrentam nos dias de hoje.

A AEBA, enquanto filiada da CCP - Confederação do Comércio e Serviços de Portugal, submeteu em 2024 uma Candidatura Integrada de Formação (CIF) à Medida Cursos EFA (Educação e Formação de Adultos). Esta candidatura prevê que a AEBA execute dois cursos EFA de dupla certificação, cujos destinatários são desempregados com o 9º Ano de escolaridade. Com esta formação têm a oportunidade de concluir o 12º ano e obter a qualificação profissional na área do curso. Tendo em consideração as necessidades formativas do território, os cursos submetidos foram nas seguintes saídas profissionais: Técnico/a de Logística e Técnico/a de Distribuição. A AEBA aguarda a aprovação da candidatura até ao final do primeiro trimestre de 2025.

### 3. APOIO TÉCNICO À CRIAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DE PROJETOS

Enquanto Entidade Prestadora de Apoio Técnico, a AEBA mantém o contrato estabelecido com o Instituto de Emprego e Formação Profissional ao nível da prestação do apoio técnico prévio à aprovação do projeto (criação de negócio próprio) e ao nível da consolidação dos projetos (empresas aprovadas e criadas) nos dois primeiros anos de vida. Para o ano de 2025 prevê-se a manutenção dos níveis médios anuais de serviço: 50 atendimentos, os quais poderão gerar umas 24 oportunidades de serviço na elaboração dos planos de negócios a integrar as candidaturas dos promotores, com a possibilidade de se chegar a 6 a 8 candidaturas aprovadas para os apoios técnicos à fase de consolidação dos projetos.



## II.IV. ÁREA DAS RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (GRI)

### II.IV.I. INTRODUÇÃO

A área das Relações Institucionais é dinamizada pelo Gabinete de Relações Institucionais (GRI) que tem como principal responsabilidade o desenvolvimento e a operacionalização de projetos ou benefícios, fora do âmbito interno exclusivo de cada empresa. Incluem-se nesta estrutura funcional os projetos de dinamização económica, de promoção regional ou setorial, as ações coletivas e os protocolos com outras instituições ou entidades públicas, nacionais ou estrangeiras, para a cooperação e o desenvolvimento económico. Concretamente este gabinete abrange:

- Área dos Projetos Especiais;
- Área dos Protocolos e Parcerias Institucionais;

A área das relações institucionais é uma área de desenvolvimento estratégico para a associação assente na cooperação e nas parcerias para o desenvolvimento.

### II.IV.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O GRI E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA

Em 2025, o GRI deverá reforçar o caminho da cooperação institucional e das parcerias para o desenvolvimento sustentado, pelo que deverá dar continuidade aos protocolos estabelecidos, assim como desenvolver contactos no sentido de aumentar a rede de cooperação estratégica para a qualificação, para a inovação, para o empreendedorismo e para a internacionalização. Deve, ainda, estabelecer protocolos que melhorem o contexto e estimulem o desenvolvimento de novos benefícios para a comunidade empresarial, que apoiem as empresas no acesso a novos mercados e no aumento das suas exportações, sobretudo através da disponibilização de informação relevante e de contactos comerciais, que promovam uma cultura de inovação aberta e colaborativa entre as empresas e as demais entidades e instituições ligadas à investigação e desenvolvimento tecnológico e que apoiem no desenvolvimento de um ecossistema de suporte ao aparecimento de projetos empresariais autossuficientes e sustentáveis e de valor acrescentado para a região.

### II.IV.III. RECURSOS FÍSICOS E MATERIAIS

Para a concretização das atividades desta área a AEBA afeta parte da equipa interna que executa o plano recorrendo normalmente a equipas externas contratadas especificamente para cada ação ou projeto.

A AEBA disponibiliza à comunidade empresarial todos os espaços e equipamentos do seu portefólio, onde se destacam as salas de formação devidamente equipadas (formação teórica,



prática e na área das tecnologias de informação e comunicação), os gabinetes de atendimento, salas de reunião, o auditório / sala de espetáculos e cinema com lotação para 96 pessoas com acessibilidade a pessoas com necessidades especiais.

#### II.IV.IV. OBJETIVOS

Para o ano de 2025 o GRI tem objetivos genéricos e tem objetivos específicos de cada projeto e de cada protocolo estabelecido.

São objetivos genéricos:

- Desenvolver novos projetos e parcerias institucionais com benefícios efetivos às empresas do Baixo Ave, nomeadamente com a PORTO BUSINESS SCHOOL, a NOVA SCHOOL OF BUSINESS AND ECONOMICS ou a CATÓLICA BUSINESS SCHOOL;
- Dar continuidade às atividades e “instrumentos” criados no âmbito da ação coletiva apoiada pelo NORTE2020 dedicada à promoção da INOVAÇÃO;
- Desenvolver novos projetos e parcerias institucionais na área da inovação, como é exemplo o Instituto CCG/ZGDV;
- Dinamizar ações no âmbito do Programa de Cooperação Transfronteiriço (Portugal – Espanha) – INTERREG POCTEP, que resulta de um projeto entre várias entidades dos dois países, entre as quais a AEBA, Universidade do Minho e Universidade de Vigo.

#### II.IV.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

O GRI dará continuidade em 2025 aos protocolos estabelecidos para o benefício do contexto económico da Região. Para se concretizar os objetivos do GRI, a AEBA propõe-se dar continuidade, entre outras iniciativas que possam surgir, aos programas de capacitação na área da inovação, empreendedorismo e internacionalização, nomeadamente com a AEP - Associação Empresarial de Portugal, a CCP - Confederação do Comércio e Serviços de Portugal ou a CCIP - Câmara de Comércio e Indústria Portuguesa.

Pre vemos que, em 2025, sejam desenvolvidas ações do Programa de cooperação Espanha-Portugal INTERREG POCTEP, que resulta de um projeto transfronteiriço entre a AEBA, a Universidade do Minho e a Universidade de Vigo, entre outros parceiros no terreno.

Ao nível das Relações Institucionais, serão desenvolvidos diversos contactos que poderão originar novas parcerias ou protocolos em 2025. Procurar-se-á simultaneamente aprofundar as relações estabelecidas com as entidades do sistema científico e tecnológico de forma que se possam estreitar os contactos e firmar as parcerias que representam valor acrescentado para as empresas.



Em junho de 2024 a AEBA apresentou, em colaboração com a ACILIS - ASSOCIAÇÃO DE COMÉRCIO, INDÚSTRIA, SERVIÇOS E TURISMO DA REGIÃO DE LEIRIA, uma candidatura ao Sistema de Apoio a Ações Coletivas (Sistema de Apoio a Ações Coletivas - Qualificação - Aviso COMPETE2030-2024-5 - FINANÇAS 7.0 para PME) com o objetivo de reforçar a capacitação empresarial no que respeita à Literacia Financeira. Apesar de estarem localizadas em regiões distintas, a AEBA e a ACILIS enfrentam desafios comuns relacionados com o desenvolvimento de competências nas áreas financeiras e do comportamento face ao risco, pelo que se pretende com o projeto "Finanças 7.0 para PME" promover a literacia financeira entre as pequenas e médias empresas, a sustentabilidade e o sucesso dos seus negócios. Desta forma, as entidades uniram esforços para desenvolver um plano de ação abrangente, que assenta nos seguintes eixos de atuação: Recolha e Preparação de Informação Técnica; Preparação de Ferramentas Digitais e Comunicação; 3- Sensibilização e Capacitação para a Literacia Financeira.

Era expectável que durante o mês de outubro as entidades fossem notificadas sobre a decisão da candidatura, pelo que não tendo acontecido até ao momento espera-se que no início do ano 2025 tenhamos informação sobre a decisão e que seja possível promovermos o projeto no território.



## II.V. AEBA BUSINESS CENTER (ABC)

### II.V.I. INTRODUÇÃO

A AEBA criou o “Business Center” para acolher as empresas que se queiram instalar na Trofa, junto da Associação, e para dar suporte ao projeto de incubação lince.trofa. Esta estrutura funcional da AEBA tem duas áreas de responsabilidade: o acolhimento de empresas maduras e a incubação de novos negócios, tendo sempre por base a promoção e o estímulo ao empreendedorismo.

Em 2025 a AEBA propõe-se reforçar o estímulo e o apoio ao empreendedorismo, sobretudo pelo incentivo à criação de novas empresas em ambiente de incubação, com o apoio do Município da Trofa, pela concretização do programa de capacitação e pela organização dos concursos de ideias empreendedoras e de ideias de negócios. A par com o apoio à incubação estará o esforço na captação de empresas dinâmicas e sustentáveis para o concelho da Trofa.

O AEBA BUSINESS CENTER (ABC) tem, então, duas valências/responsabilidades:

#### 1. O Centro de Negócios

Através deste serviço, a AEBA disponibiliza instalações e serviços técnicos às empresas “já maduras”, incluindo internacionais, para operarem a partir da Trofa. A captação destas empresas tem como objetivo gerar emprego e riqueza no Concelho e na Região e, sempre que possível, permitir a manutenção dos projetos/empresas que resultam do programa de incubação lince.trofa. A envolvimento das associadas da AEBA, bem como a participação e incentivo do Município da Trofa no projeto de incubação, constituem pontos fortes na atração, captação e instalação das empresas no concelho.

#### 2. O Programa de Incubação lince.trofa – incubação & negócios

A incubadora lince.trofa faz parte da rede nacional de incubadoras e é destinada a apoiar empreendedores determinados e com ideias de negócios credíveis, viáveis e sustentáveis em qualquer área de atividade.

A AEBA, com o apoio do Município da Trofa, disponibiliza os meios adequados à criação e desenvolvimento de novos negócios.

As novas empresas ou empreendedores poderão escolher três tipos de instalação para incubar o seu negócio:

- Espaço individual
- Espaço em Coworking



- Incubação Virtual

Os meios disponíveis e de apoio são: Espaços para a instalação, apoio técnico e mentoria de empresários experientes nos diversos setores e ramos de atividade/negócio que permitirão, incubar empresas novas, projetos novos ainda que em atividades ou setores tradicionais.

Os apoios disponibilizados aos empreendedores abrangem áreas como estratégia, financiamento, internacionalização, comunicação empresarial, comercial e marketing, inovação, ou contratação de pessoas.

## II.V.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O ABC E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA

Em 2025 as linhas programáticas para esta área de serviço passam desde logo pelo estímulo forte ao empreendedorismo, ou seja, pelo reforço do ecossistema empreendedor no concelho da Trofa, em que o aumento da abrangência de públicos será determinante para o crescimento deste setor na AEBA e no Município da Trofa.

Será importante, então, estimular a integração de novos públicos, nomeadamente os jovens estudantes do primeiro, segundo e terceiro ciclos e ensino secundário, incluindo os estudantes de todas as escolas do concelho para assim se aumentar a abrangência do projeto “LINCE.TROFA – INCUBAÇÃO & NEGÓCIOS”.

O estímulo ao empreendedorismo passará também pela distinção das melhores ideias de negócio e de ideias empreendedoras, através do lançamento de Concursos e Prémios de empreendedorismo. Pretende-se estimular a cooperação, a transmissão e a partilha de conhecimentos entre as empresas incubadas, os associados e outras instituições.

Pretende-se através do ABC que a região seja uma referência no empreendedorismo e na incubação da Região do Baixo Ave e a escolha preferencial dos empreendedores que pretendam criar e fazer crescer os seus negócios a partir desta localização.

Além dos serviços, a disponibilidade dos Mentores/Empresários, com vasta experiência, para apoiar os empreendedores, será uma complementaridade muito importante e distintiva.

## II.V.IV. RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS E MATERIAIS

A equipa do lince.trofa PRO é composta por sete elementos com atividade profissional em estreita ligação às empresas e instituições da região, com vasta experiência na conceção, execução, implementação e coordenação de projetos diversificados.



Para além da equipa identificada participam no projeto, enquanto mentores, vários empresários, nomeadamente José Manuel Fernandes, José Azevedo, Alexandre Teixeira, Paulo Sousa, José Redondo, Ricardo Carneiro, Pedro Roquette, António Oliveira, Adelino Cunha, Mário Azevedo entre outros.

O AEBA Business Center, para além das infraestruturas dos parceiros e associadas da AEBA, tem disponível os seguintes espaços físicos afetos ao projeto lince.trofa:

- ✓ Receção lince.trofa
- ✓ Receção AEBA
- ✓ Bar
- ✓ 3 Salas de Openspace
- ✓ 1 Sala de formação equipada com computadores e projetor
- ✓ 4 Salas de reunião
- ✓ 2 Gabinetes
- ✓ Auditório
- ✓ Lounge
- ✓ Kitchenette
- ✓ Polivalente
- ✓ 9 Novos espaços individuais

Todos os espaços têm as melhores infraestruturas de comunicação e de rede informática, com internet disponível por wi-fi para visitantes e convidados. Os espaços são ventilados e climatizados de forma adequada.

#### **II.V.IV. OBJETIVOS**

Apresentam-se de seguida os objetivos e as ações previstas para 2025:

- 10 Sessões de promoção e divulgação do projeto para envolvimento de empresas e de empreendedores com elevado potencial;
- 50 Atendimentos a empreendedores potenciais candidatos a integrar a incubadora Lince.trofa – Incubação & Negócios;
- Captação e Instalação de 14 empresas no concelho da Trofa, incluindo projetos maduros ou em fase de arranque;
- 3 Eventos nos Agrupamentos de escolas da Trofa e Escolas Profissionais com presença na Trofa;

- Organização de 1 concurso de ideias empreendedoras com todas as escolas com presença na Trofa;
- Organização de 4 programas de visitas a empresas;
- Organização de 1 programa de férias para jovens com visitas a empresas e workshops com temas relacionados com a gestão de empresas;
- Organização de 1 concursos de ideias de negócio, com atribuição do prémio LINCE EMPREENDEDOR destinado a empreendedores com ideias de negócio;
- Organização de 1 programas de aceleração próprios, o LINCE LAB – Programa de Capacitação;
- 1 Ação de formação na área da Programação Neuro Linguística;
- 4 Sessões de Networking e eventos de promoção do Lince.Trofa Pro na comunidade;

Apresentamos quadro resumo com as atividades desenvolvidas em 2024, e o plano de atividades a desenvolver em 2025 e 2026 (Quadro I).

Áreas de Atuação	Indicador	Meta	Realizado	A	Até	TOTAL
		(Ano/3 anos)	2024	realizar 2025	2/Out/26	
Incubação Física	Captação e Instalação de empresas no concelho da Trofa, incluindo projetos maduros ou em fase de arranque	12/36	2	14	20	36
Centro de Negócios	Sessões de promoção e divulgação do projeto para envolvimento de empresas e de empreendedores com elevado potencial	8/24	2	10	12	24
Incubação Virtual	Atendimentos a empreendedores potenciais candidatos a integrar o Lince PRO	44/132	58	50	50	158
LINCE Jovem	Eventos nos Agrupamentos de escolas da Trofa e Escolas Profissionais com presença na Trofa	2/6	0	3	3	6
	Organização de um concurso de ideias empreendedoras com todas as escolas com presença na Trofa	1/3	0	1	2	3
	Organização de programa de visitas a empresas	3/9	0	4	5	9
	Organização de um programa de férias para jovens com visita a empresas e workshops com temas relacionados com a gestão das empresas	1/3	1	1	1	3
LINCE Empreendedor	Organização do concurso de ideias de negócio, com atribuição do prémio LINCE EMPREENDEDOR destinado a empreendedores com ideias de negócio	1/3	0	1	2	3
LINCE LAB Programa de Capacitação	Organização de um programa de aceleração próprio, o LINCE LAB – Programa de Capacitação	1/3	0	1	2	3
	Formação na área da Programação Neuro Linguística	1/3	0	1	2	3
Promoção e Divulgação	Sessões de Networking e eventos de promoção do Lince.Trofa PRO na comunidade	4/12	1	4	7	12

Quadro I – Organização dos trabalhos triénio 2023-2026

É importante realçar que estes objetivos para a incubadora foram definidos no protocolo com a Câmara Municipal da Trofa para o triénio 2023-2026. Em 2023 e 2024 não se conseguiram concretizar algumas ações devido às constantes alterações à equipa de trabalho afeta ao projeto, o que obrigará a um esforço adicional em 2025 e 2026 para que o cumprimento dos compromissos assumidos seja verificado.

---

## II.V.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

Espera-se que em 2025 seja possível concretizar as seguintes atividades:

- **Incubação física:** Apoio e estímulo à criação de novos negócios por via da incubação (manutenção de apoio da primeira fase);
- **Centro de negócios:** Captação de empresas maduras para instalação da sua sede nacional na Trofa onde se incluem as empresas que estiverem incubadas durante 3 anos e que já se encontrem em fase de crescimento e maturidade;
- **Incubação virtual:** Apoio e estímulo à criação de novos negócios por via da incubação virtual
- **LINCE JOVEM:** Estímulo ao empreendedorismo dos mais jovens com aproximação a todas as escolas do concelho através da organização dos concursos de ideias empreendedoras, de visitas a empresas e da organização de programas de férias para jovens (com visitas a empresas e workshops com temas relacionados com a criação e a gestão das empresas);
- **Prémio LINCE EMPREENDEDOR:** Organização de concursos de ideias de negócio, com atribuição do prémio destinado a empreendedores com ideias de negócio inovadoras;
- **LINCE LAB:** Organização do programa de aceleração próprio (programa de capacitação);
- **Eventos:** Organização de sessões de Networking e de sessões de promoção e divulgação do projeto para envolvimento de empresas e de empreendedores com elevado potencial. Estas sessões terão o formato de tertúlias ou eventos sociais sempre com o objetivo de apresentar produtos e serviços das empresas instaladas e poderão ser concretizadas no modelo de Business Breakfast, Business Drink ou mesmo Sunset (Lince.trofa – Incubação & Negócios).



## II.VI. MARKETING E COMUNICAÇÃO (MKT&COM)

### II.VI.I. INTRODUÇÃO

A área do Marketing e Comunicação da AEBA (MKT&COM) define e gere com a Direção a imagem e a comunicação institucional da associação, sobretudo nas áreas das Relações-Públicas, Eventos e demais Iniciativas que envolvam a Associação. Diariamente, é o Marketing que gere a imagem e comunicação institucional da AEBA de acordo com a identidade visual definida no manual. A identificação de oportunidades e de novos serviços deverá fazer parte da cultura organizacional a par com as atividades de inovação, para desta forma potenciar a aproximação da AEBA aos seus públicos-alvo que é uma das preocupações do Marketing.

A celebração dos 25 Anos AEBA, é uma oportunidade para reforçar a notoriedade da instituição, consolidar a sua presença no tecido empresarial e projetar a sua missão para o futuro.

Esta área funcional da AEBA abrange quatro subáreas:

- **Suportes de Comunicação e Plataformas**

Nesta subárea são geridas todas as plataformas digitais em que a AEBA tem presença, quer institucionalmente quer por alguns projetos concretos. São geridos ainda todos os suportes de comunicação, quer sejam digitais, quer sejam físicos. Atualmente, a AEBA tem presença digital nos endereços seguintes:

#### Páginas WEB

AEBA	<a href="http://www.aeba.pt">www.aeba.pt</a>
Aprendizagem Na Trofa	<a href="http://www.aeba.pt/Aprendizagem">http://www.aeba.pt/Aprendizagem</a>
Tradingportugal	<a href="http://www.natrofa.com">www.natrofa.com</a>
Lince.trofa	<a href="http://www.tradingportugal.pt">www.tradingportugal.pt</a>
INO.BA	<a href="http://www.lincetrofa.pt">www.lincetrofa.pt</a> / <a href="http://www.lincetrofa.com">www.lincetrofa.com</a>
Linceemprende	<a href="http://www.inoba.pt">www.inoba.pt</a>
Baixoaveinternacional	<a href="http://www.linceemprende.pt">www.linceemprende.pt</a> / <a href="http://www.linceemprende.com">www.linceemprende.com</a>
Marca BaixoAve	<a href="http://www.baixoaveinternacional.com">www.baixoaveinternacional.com</a> / <a href="http://baixoaveinternacional.pt">baixoaveinternacional.pt</a>
Gala AEBA 2023	<a href="http://www.baixoave.com">www.baixoave.com</a> / <a href="http://www.baixoave.pt">www.baixoave.pt</a>
e ainda	<a href="http://www.gala.aeba.pt">www.gala.aeba.pt</a>
EGESP	<a href="http://www.egesp.pt">www.egesp.pt</a>

#### Facebook

Páginas	
AEBA	<a href="https://www.facebook.com/AssociacaoEmpresarialBaixoAve">https://www.facebook.com/AssociacaoEmpresarialBaixoAve</a>
AEBA Dreams	<a href="https://www.facebook.com/aebadreams/">https://www.facebook.com/aebadreams/</a>
Lince.trofa.	<a href="https://www.facebook.com/lincetrofa-1424183617687789">https://www.facebook.com/lincetrofa-1424183617687789</a>
Perfis	
AEBA Trofinha.	<a href="https://www.facebook.com/trofinha.trofinha">https://www.facebook.com/trofinha.trofinha</a>

---

AEBA GIP. | <https://www.facebook.com/gip.aeba>

## LinkedIn

AEBA | <https://pt.linkedin.com/company/ae-baixo-ave>  
Lince.Trofa | <https://www.linkedin.com/company/lincetrofa>  
GIP AEBA | <https://www.linkedin.com/company/gip-aeba>

### • Conteúdos

A produção de conteúdos é uma área bastante abrangente na AEBA pois inclui desde a produção de conteúdos de promoção a conteúdos técnicos em diversas áreas. Estes conteúdos, que se pautam pelo rigor, são criados para se alimentarem as plataformas digitais e os suportes de comunicação digitais e físicos. Esta área tem sido cada vez mais valorizada pelas associadas, pelo que se pretende reforçá-la no próximo ano.

### • RP e Imprensa

A subárea de Relações Públicas e Imprensa inclui toda a comunicação institucional e gestão da relação com a comunicação social, onde se inclui a imprensa escrita.

Cada subárea tem características e dinâmicas próprias que são muitas vezes asseguradas e executadas por profissionais ou empresas externas por serem muito mais eficazes e competentes que os recursos internos, não obstante a equipa da AEBA ter algumas competências a este nível.

Toda a atividade do Marketing e Comunicação está assim orientada para a identificação de necessidades e oportunidades e para a promoção dos serviços e benefícios da AEBA onde se incluem as parcerias estabelecidas.

### • Eventos

A subárea de organização de eventos é responsável pela organização de grandes e pequenos eventos, desde a Gala do Associado (grande evento) aos jantares debate (de dimensão variável), aos Seminários e Encontros temáticos, aos Workshops ou Meetings ao pequeno-almoço ou ao final da tarde, os Encontros de Negócios ou as apresentações institucionais junto de empresas, Instituições e ainda a Participações em Feiras e Certames nacionais ou estrangeiros. Em 2025, sendo o ano de celebração dos 25 Anos AEBA, teremos eventos adicionais que serão apresentados no plano de atividades 2025.



## II.VI.II. PLANO DE ATIVIDADES PARA A 2025

A celebração dos 25 Anos AEBA, é uma oportunidade para reforçar a notoriedade da instituição, consolidar a sua presença no tecido empresarial e projetar a sua missão para o futuro. De seguida apresentamos ideias em desenvolvimento pela **Comissão AEBA 25 Anos**.

### a. Logotipo “AEBA 25 anos” (a utilizar de 1 de janeiro a 31 de dezembro de 2025)

Lançar uma Identidade Visual Comemorativa, que será utilizado em todas as comunicações durante o ano.



### b. Conferência AEBA 25 Anos

A realizar no dia 11/04/2025, durante a tarde. Está-se a tentar garantir a realização em V. N. de Famalicão, na Casa das Artes, sendo o **Dr. António Vitorino** o principal orador. Pretende-se que o Dr. António Vitorino partilhe a visão geoestratégica de futuro que a nossa comunidade empresarial enfrentará numa comunicação que será precedida pela intervenção do Economista **Prof. Doutor Freire de Sousa**, que fará uma retrospectiva da evolução da economia portuguesa e da região. Além dos convidados referidos, são convidados todas as autoridades locais e nacionais, nomeadamente o Governo de Portugal, prevendo-se que o Senhor **Ministro da Economia**, Dr. Pedro Reis possa estar presente.

### c. Gala do Associado

Relativamente à Gala do Associado, e sendo este ano, o ano do 25º aniversário, ficou decidido endereçar-se um convite especial ao **Senhor Presidente da República**, apontando-se que a mesma se realize em **outubro ou início de novembro**.

Por ser o 25º Aniversário, este momento será especial e poder-se-á alterar o formato, introduzindo-se o lançamento de novos prémios e distinções, nomeadamente o “Prémio Inovação Baixo Ave” e eventualmente um cariz mais de entretenimento. O Programa será definido com a Comissão AEBA 25 Anos.

### d. Prémio AEBA Inovação

Uma iniciativa com o objetivo de reconhecer e estimular práticas inovadoras no contexto empresarial. Este prémio distinguirá projetos, empresas ou produtos inovadores.

### e. Filme/documentário 25 Anos AEBA

A realização deste filme, com sentido promocional da AEBA, é uma das propostas da Comissão AEBA 25 Anos. O objetivo é que este elemento possa ser exibido nos eventos e iniciativas a realizar ao longo de 2025.

### f. Iniciativa solidária e de responsabilidade social

A Comissão AEBA 25 Anos propôs a realização de pelo menos uma **iniciativa solidária** com ligação ao desporto. Assim, estão já a ser mobilizados os recursos para a realização de uma Corrida-Caminhada (à semelhança da realizada em Vila do Conde com a parceria do Clube Rompe Solas e da Madrinha Aurora Cunha);

A par com a iniciativa anterior, organizar-se-á também uma **prova/passeio de BTT**, no território do Baixo Ave com o objetivo de dar a conhecer espaços e territórios da nossa região e do nosso planeta que não conhecemos e simultaneamente apelar-se e sensibilizar-se para a preservação do ambiente, promovendo-se os hábitos saudáveis e a vertente desportiva.

### g. Iniciativas desportivas

Relativamente às iniciativas desportivas a concretizar em 2025, estas deverão integrar sempre a componente solidária e de responsabilidade social.

Concretamente, propõe-se a organização de um torneio, “AEBA CUP”, numa modalidade que estimule a competição saudável em equipa, e a mobilização das pessoas e das empresas de forma significativa, pensando-se na modalidade de FUTSAL e numa nova edição “25 Anos” do “AEBA RALLYE PAPER”.

#### **h. Outras iniciativas propostas**

Depois de avaliadas as disponibilidades, poder-se-á avançar com:

- i. Livro sobre a história destes 25 anos da AEBA, focado no trabalho, atividades e causas defendidas ao longo deste tempo, como por exemplo: “AEBA 25 anos, 25 Factos!”, “... 25 Personalidades” ou “... 25 Curiosidades!”;
- ii. Realização de uma Escultura/Marco a colocar em todos os concelhos do Baixo Ave, uma iniciativa que permita ligar, unir, conectar toda a comunidade empresarial da região do Baixo Ave;
- iii. Realização da exposição AEBA 25 Anos, a “inaugurar” na “Conferência AEBA 25 Anos” e a passar posteriormente nos 5 Município do Baixo Ave;
- iv. Ação de angariação especial de associados: Campanha “AEBA SÓCIO ESPECIAL 25º ANIVERSÁRIO” a iniciar no dia 01/01/2025, por desafio do Presidente da Direção.


---

## **II.VII. RECURSOS HUMANOS (RH)**

### **II.VII.I. INTRODUÇÃO**

A área de Recursos Humanos (RH) tem como principal responsabilidade gerir o capital humano da associação. Engloba a gestão operacional de processos como o recrutamento, a formação e o desenvolvimento profissional da equipa. Além disso, é responsável por assegurar a execução das tarefas administrativas e burocráticas, como a atualização dos dossiers dos colaboradores, a gestão de assiduidade e férias, o cumprimento das obrigações legais no âmbito da lei do trabalho e a garantia de condições adequadas de trabalho, incluindo o acompanhamento regular através da Medicina do Trabalho.

O ano de 2024 foi marcado por desafios significativos, tendo iniciado com um quadro de pessoal muito reduzido, 4 colaboradores, o que gerou constrangimentos no funcionamento das atividades. No entanto, durante o segundo semestre de 2024, foram implementadas medidas importantes de reforço da equipa e estabilização dos recursos humanos, pelo que se perspetiva que, depois de passada esta fase de acolhimento e integração e adaptação, em 2025 a equipa esteja preparada



para trabalhar com outra dinâmica, até porque se espera que se seja um ano exigente com a comemoração dos 25 anos da associação.

A equipa interna da AEBA, agora consolidada e preparada para os desafios de 2025, é composta pelos seguintes colaboradores:

NOME	LETRAS	HABILITAÇÃO	FUNÇÃO PRINCIPAL	FUNÇÃO ADIC. 1	FUNÇÃO ADIC. 2	FUNÇÃO ADIC. 3	FUNÇÃO ADIC. 4	FUNÇÃO ADIC. 5	FUNÇÃO ADIC. 6
<i>Carmen Mafalda da Costa e Cunha</i>	MC	Licenciatura	DG	GPA	MKT & COM	SII	GRI	SAF	ABC
<i>Anabela Sousa Neto Barreiros</i>	AB	Mestrado	GAE	RH	GAP				
<i>Telma Alexandra Andrade Miranda</i>	TM	Mestrado	GAP	Apoio DIR	GRI				
<i>Fernando Jorge Lopes Pinheiro</i>	FJ	Licenciatura	GPA	SII	MKT & COM				
<i>Joana Filipa Sampaio Peixoto</i>	JP	Mestrado	ABC	SII	MKT & COM				
<i>José Miguel Basto Serdoura</i>	JS	Licenciatura	SAF	GAP	GAE				
<i>Elisabete Cidália Cardoso Barbosa</i>	EP	Mestrado	ABC	MKT & COM					
<i>Anabela da Rocha Nunes Fernandes</i>	AF	Ensino Secundário	SAF	GAE					

## II.VII.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O RH E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA

Temos assistido a tempos de desafios constantes, nomeadamente ao nível do capital humano das organizações, com a crescente complexidade na captação e retenção de talentos, a necessidade de adaptação a novas formas de trabalho. Também a AEBA tem experienciado esses desafios, pelo que uma das principais linhas programáticas prende-se com o reforço de condições para a manutenção de uma equipa estável e qualificada para garantir o equilíbrio e a eficácia das suas áreas de atuação. Ao nível dos RH tem se procurado reforçar a polivalência e a resiliência da equipa, de forma a alinhar as competências internas com as linhas programáticas da associação, que priorizam o crescimento do número de associados e a diversificação dos serviços. Em 2025, a área de RH enfrentará o desafio de criar condições para a retenção e desenvolvimento de talentos e profissionais que compartilhem os valores e a visão da AEBA. Dada a exigência que se

perspetiva para o ano de 2025, que para além do cumprimento do plano normal de atividades, tem ainda de incluir as comemorações dos 25 anos, é importante priorizar a estabilidade da equipa, garantindo um ambiente de trabalho saudável que promova o equilíbrio entre produtividade e satisfação dos colaboradores.

Além disso, o RH continuará a trabalhar no fortalecimento da confiança e satisfação das empresas associadas, traduzindo esse esforço em serviços de maior abrangência e qualidade. A integração e o alinhamento dos Recursos Humanos com as demais áreas da AEBA são cruciais para garantir que a associação mantenha sua competitividade e relevância na região, adaptando-se com agilidade às mudanças e desafios do contexto global.

### ***II.VII.III. RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS E MATERIAIS***

A área de RH é assegurada na AEBA por um elemento da equipa interna e socorre-se de juristas externos, bem como dos recursos técnicos da empresa que asseguram a contabilidade.

Em termos de recursos físicos, e neste momento, a AEBA tem operação em dois espaços distintos e complementares: o Centro de Negócios onde está instalada a área de incubação e a área de apoio às empresas e ao empresário, com auditório e diversos gabinetes e salas de reuniões. Nestes espaços, além das instalações destinadas às empresas associadas e clientes, a


associação tem espaços de trabalho amplos, com qualidade excelente e plenamente adequados às pessoas que trabalhem na AEBA, mesmo que estas tenham necessidades especiais.

#### **II.VII.IV. OBJETIVOS**

Com o objetivo central de assegurar que a equipa disponha das melhores condições para desempenhar as suas funções de forma eficiente e produtiva, a gestão de recursos humanos é um trabalho conjunto da Direção e o responsável de RH.

Considerando as necessidades identificadas para 2025 e em consonância com a estratégia de crescimento da AEBA, os principais objetivos desta área serão:

- Garantir o alinhamento da equipa de recursos humanos (internos e externos) com a estratégia da organização;
  - Gestão administrativa dos Recursos Humanos da AEBA (processamento de salários, férias e outros subsídios);
  - Identificar as necessidades de formação da equipa e elaborar o Plano de Formação Interno;
  - Promoção da AEBA junto de profissionais de talento;
  - Colaboração na definição organizacional e na definição de funções da equipa, bem como na definição de objetivos e na avaliação de desempenho;
  - Garantir a atualização do Manual do Colaborador e do Regulamento Interno.


## II.VII.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

- Recrutamento e Seleção;
- Acolhimento e integração de novos contratados;
- Acompanhamento dos colaboradores na sua progressão profissional;
- Preenchimento do relatório único anual;
- Gestão de assiduidades e planos de férias;
- Controlo do registo mensal de informação para processamento de salários;
- Atualização dos dossiers individuais dos colaboradores;
- Pesquisa contínua de informação e de legislação nomeadamente as atualizações no código de trabalho;
- Organização e execução de formação contínua interna.


## II.VIII. SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E FINANCEIROS (SAF)

### II.VIII.I. INTRODUÇÃO

A área dos Serviços Administrativos e Financeiros (SAF) da AEBA integra quatro responsabilidades: a Contabilidade, os Financiamentos Públicos e Projetos, a Gestão Financeira (que integra a gestão da tesouraria, bancos, cobranças e pagamentos e Faturação) e as Compras.

Em 2025 espera-se que se o novo período de apoios europeus, o Portugal 2030, avance significativamente e nesse enquadramento esta área deverá estar preparada para a elaboração das candidaturas da AEBA aos financiamentos que se evidenciarem adequados, por forma a tornar os apoios e serviços da AEBA mais acessíveis e mais disponíveis às empresas.

Os Serviços Administrativos e Financeiros da AEBA estão a ser reforçados para que se possa assegurar a realização de todas as tarefas e responsabilidades onde se incluirá o reforço por recurso a empresas externas sempre que necessário.

Simultaneamente à integração de pessoas nesta área, a AEBA está a reforçar a formação do pessoal interno para assegurar a qualidade do trabalho realizado e assegurar todas as responsabilidades conjuntamente.

### II.VIII.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O SAF E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA

Para o ano de 2025, os Serviços Administrativos e Financeiros deverão trabalhar para que toda a operação da AEBA se realize de forma eficiente e eficaz e para isso será necessário acompanhar e trabalhar no sentido de se ajustarem os financiamentos atuais à realidade da AEBA por forma a se baixarem os custos operacionais e financeiros. Estes últimos representam um custo significativo, sobretudo pelo peso do endividamento bancário que financiou a aquisição e remodelação das atuais instalações sede.

Uma outra linha de ação deverá ser a reorganização dos serviços pois em termos operacionais a AEBA deverá mudar bastante em 2025 com o aumento de associadas e com o aumento da atividade financiada.

No âmbito do projeto de digitalização da AEBA poderá ser necessária a atualização ou mesmo a substituição do software de gestão que deverá ser também ajustado à nova realidade e operação. Assim, em 2025 espera-se reorganizar, ajustar e modernizar os serviços, nomeadamente pelo desenvolvimento de processos de digitalização, para assim se melhorar a eficiência e a eficácia da associação.


### II.VIII.III. RECURSOS FISICOS E MATERIAIS

Para a realização das atividades deste serviço, a AEBA dispõe de gabinete afeto à Contabilidade, Tesouraria, Compras, ERP (“Enterprise Resource Planning” / sistema de gestão integrado) da SAGE, bem como a subscrição de plataforma digital de compras adequada e autorizada para as compras ao abrigo do Código dos Contratos Públicos. A equipa afeta é sobretudo composta por um elemento internos afeto a meio tempo e por dois elementos externos, coordenados atualmente por um elemento interno a tempo parcial.

### II.VIII.IV. OBJETIVOS

- Garantir a rápida e rigorosa contabilização dos documentos da AEBA;
- Garantir a produção da melhor informação de gestão e dos mapas de gestão;
- Garantir a Gestão e a eficácia dos Financiamentos Públicos e a concretização das candidaturas da AEBA;
- Otimizar a utilização dos Recursos da AEBA;
- Gestão financeira da associação.

### II.VIII.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025

- Contabilidade;
- Gestão dos Financiamentos e das candidaturas da AEBA;
- Gestão Financeira;
- Compras e Contratação Pública.


## II.IX. SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E INFRAESTRUTURAS (SII)

### II.IX.I. INTRODUÇÃO

A área dos Sistemas de Informação e Infraestruturas (SII) assegura o funcionamento da AEBA incluindo a área das instalações, mobiliário, equipamentos e softwares. Este serviço de suporte interno assegura toda a gestão dos edifícios e equipamentos desde a aquisição até ao abate ou alienação. Assim, e concretizando, os recursos afetos a esta área têm à sua responsabilidade três subáreas concretas:

#### **1. Edifícios, Infraestruturas, Mobiliário e Equipamentos:**

- 1.1. Instalações – reparações e manutenção dos edifícios;
- 1.2. AVAC / Ar-condicionado
- 1.3. Iluminação e Reclamos
- 1.4. Infraestrutura de cablagens elétricas e de rede estruturada;
- 1.5. Segurança Eletrónica – Intrusão (alarme), Detecção de incêndio (SADI), Videovigilância (CCTV) e Controlo de Acessos
- 1.6. Segurança – Extintores, Sprinkler's e Rede de Emergência

#### **2. Hardware (informática, telecomunicações e cibersegurança)**

- 2.1. Central de Telecomunicações e Telefones
- 2.2. Servidores de Informática, TV e de Telecomunicações e Computadores
- 2.3. Periféricos informáticos de rede
- 2.4. Impressoras e fotocopiadoras
- 2.5. Equipamentos de som e imagem

#### **3. Softwares (redes, sistema operativo, office, erp, crm, telecomunicações, design e cibersegurança)**

- 3.1. Sistemas Operativos
- 3.2. SQL Server
- 3.3. Microsoft Office
- 3.4. ERP SAGE Linha 50
- 3.5. UpToolBox
- 3.6. ATS8500
- 3.7. Software de gestão da Central de Comunicação e Telefones
- 3.8. Zimbra 8.6.0\_GA\_1153.FO (Servidor de EMAIL)
- 3.9. Softwares Bancários
- 3.10. Software de desenho

Não obstante ser uma área de suporte a todas as demais áreas funcionais da AEBA, os SII garantem os meios físicos e digitais para a execução e controlo de indicadores de todos os serviços e benefícios da AEBA de acordo com o quadro seguinte:


**CONJUNTO DE SERVIÇOS E APOIOS DA AEBA**  
**CRIAÇÃO DE VALOR NO CLIENTE ASSOCIADO**

	CÓDIGO PRODUTO	DESCRIÇÃO	GABINETE (RESPONS)	INDICADORES QT		
Benefícios Gerais	1	B001	CARTÃO AEBA SAÚDE	MKT&COM	Nº de Cartões Emitidos	
	2	B002	PROTOCOLOS DE DESCONTOS E BENEFÍCIOS	MKT&COM	Nº de Protocolos Celebrados	
	3	B003.1	COMPRAS EM GRUPO: COMBUSTÍVEL	MKT&COM	Nº de Litros	
	4	B003.2	COMPRAS EM GRUPO: ENERGIA	MKT&COM	Nº de contratos promovidos	
	5	B004	FEIRAS E CERTAMES	GRI	Nº de Iniciativas	
	6	B005	PROGRAMAS DE CAPACITAÇÃO	GRI	Nº de Empresas envolvida / Nº de colaboradores abrangidos	
Produtos/ Serviços CORPORATE	7	C001	APOIO ADMINISTRATIVO	GAE	Nº de Serviços Prestados	
	8	C002	INFORMAÇÃO JURÍDICA	GAE	Nº de Serviços Prestados	
	9	C003	CONSULTA MÉDICA	GAE	Nº de Consultas Realizadas	
	10	C004	INFORMAÇÕES EMPRESARIAIS	GAE	Nº de Informações Prestadas	
	11	C005	MEDICINA NO TRABALHO	GAE	Nº de Empresas Abrangidas / Nº de Exames Realizados	
	12	C006	FORMAÇÃO PROFISSIONAL / FORMAÇÃO AÇÃO	GAE	Nº de Projetos em Empresas	
	13	C007	APOIO AO INVESTIMENTO E FINANCIAMENTOS	GAE	Nº de Apoios Realizados	
	14	C008	LICENCIAMENTOS	GAE	Nº de Licenciamentos Realizadas	
	15	C009	CONSULTORIA DE GESTÃO	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	16	C010.1	AUDITORIAS: CIBERSEGURANÇA	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	17	C010.2	AUDITORIAS: SISTEMAS DE GESTÃO	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	18	C010.3	AUDITORIAS: CONTAS	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	19	C011	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	20	C012.1	EVENTOS: ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	21	C012.2	EVENTOS: CEDÊNCIA DE SALAS E EQUIPAMENTOS	GAE	Nº de Salas Cedidas / Nº de Equipamentos Cedidos	
	22	C013	EVENTOS: COMUNICAÇÃO E RELAÇÕES PUBLICAS	GAE	Nº de Serviços Realizadas	
	23	C014.1	FBC: ENCONTROS DE NEGÓCIOS	GAE	Nº de Encontros Realizados	
	24	C014.2	FBC: AEBA TRADING (REUNIÕES INDIVIDUAIS)	GAE	Nº de Reuniões Pedidas / Nº de Reuniões Realizadas	
	25	C014.3	FBC: AEBA PARTNER'S NEWS	GAE	Nº de Newsletters divulgadas	
	26	C015.1	ABC: CENTRO DE NEGÓCIOS	ABC	Nº de Empresas Instaladas	
	27	C015.2	ABC: INCUBAÇÃO LINCE.TROFA	ABC	N.º Projetos Instalados	
	Produtos/ Serviços Particulares	28	P001	FORMAÇÃO PROFISSIONAL	GAP	N.º de Formandos Envolvidos
		29	P002	ENCAMINHAMENTO PROFISSIONAL (GIP)	GAP/GIP	N.º de Profissionais Encaminhados
		30	P003	CERTIFICAÇÃO ESCOLAR (CQEP)	GRI	N.º de Pessoas Encaminhadas
		31	P004	CRIAÇÃO DO PRÓPRIO NEGÓCIO (EPAT)	GAE	N.º de Atendimento N.º de Processos Submetidos / Nº de Empresas Criadas

Em 2025 esta área de suporte terá de ser ativa tendo em conta a intenção da AEBA de integrar processos digitais na vertente operacional da AEBA e por esta via também reforçar a realização de vários eventos on-line ou em formato híbrido. A digitalização deverá ser uma das prioridades da



AEBA pois só assim a AEBA poderá reforçar a sua proposta de valor, crescendo em serviços e reforçando a sua presença e utilidade junto de todos os “stakeholders”.

## **II.IX.II. LINHAS PROGRAMÁTICAS PARA O SII E INTEGRAÇÃO COM AS DEMAIS ÁREAS DA AEBA**

Em 2025 a Digitalização deverá ser uma das prioridades da AEBA de modo a reforçar a sua presença e utilidade junto de todos os parceiros: empresas associadas, pessoas clientes, fornecedores, entidades financeiras e demais instituições.

O reforço e a atualização dos serviços para a presença on-line deverão ser, também, e sempre que possível, efetuadas integrando o máximo de informação diagnóstica recolhida “on-time” nos clientes para ser integrada nestes processos.

O investimento em equipamentos mais rápidos e modernos será fundamental para que a organização evolua e se torne mais eficiente e eficaz. Em alguns casos será mesmo fundamental para que se possam integrar as novas soluções de software.

A par com este investimento tecnológico será necessário um reforço significativo de competências de todos os colaboradores da AEBA.

Esta área é determinante para a implementação de soluções inovadoras e de serviços digitais que permitam reforçar a presença da AEBA não só fisicamente, mas sobretudo por via digital, com mais serviços junto das empresas da região.

## **II.IX.III. RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS E MATERIAIS**

A AEBA conta com um elemento interno afeto a esta área a tempo parcial, e com os espaços e equipamentos adequados à execução de todas as atividades dos SII e com uma vasta equipa externa com competências complementares na área do Hardware, do Software e de manutenção de equipamentos e instalações.

## **II.IX.V. PLANO DE ATIVIDADES PARA 2025**

- Atualização de softwares, sites e mesa interativa;
- Conclusão do sistema de Acessos às instalações e Gestão dos Acessos;
- Gestão e manutenção de instalações e equipamentos;
- Atualização do Arquivo Digital;
- Gestão de acessos e segurança (cibersegurança);
- Renovação de serviços (telecomunicações/alojamentos/domínios, etc);

- Atualização do Inventário de equipamentos e mobiliário;
- Apoio às compras;
- Colaboração na organização de eventos presenciais;
- Colaboração da organização de eventos on-line;
- Apoio e suporte às restantes áreas da AEBA.


### III. ORÇAMENTO 2025: ANÁLISE FINANCEIRA E ORÇAMENTO PREVISIONAL

#### III.I. PROJEÇÃO OPERACIONAL E ECONÓMICO-FINANCEIRA PARA 2025

Tendo por base o plano de atividades da AEBA para 2025, foi elaborado um orçamento económico com as seguintes premissas e objetivos:

- Execução adequada dos Projetos de incentivos no âmbito do PRR e Portugal 2020, que contribuirão para o crescimento e desenvolvimento das empresas e da região do Baixo Ave;
- Manutenção do apoio do Município da Trofa ao projeto de incubação e negócios “lince.trofa-PRO” durante todo o ano de 2025;
- Capacidade de captação de receitas para suportar os apoios às associadas e incentivar a prestação de serviços;
- Ajustamento nos gastos inerentes ao funcionamento, nomeadamente “Gastos com pessoal” e Avenças de serviços técnicos onde se inclui os custos da medicina no trabalho disponíveis para os associados;
- Política de gestão de controlo de gastos e auditoria interna;
- Prudência nos valores apresentados;

Este orçamento foi elaborado tendo por base a análise da evolução da AEBA no último ano embora todos os valores considerados tivessem sido apurados numa base de análise concreta e não por aplicação direta de um fator de crescimento, numa lógica de “orçamento de base zero”, e foi estruturado tendo em conta a conjuntura atual e os compromissos assumidos.

Passamos agora à explicação dos valores das rubricas com maior importância, deste orçamento.

#### RENDIMENTOS:

Para o exercício de 2025, o total de rendimentos orçamentados atinge 600.494,29 Euros, distribuídos pelas principais rubricas mencionadas no quadro seguinte:

Conta SNC	Designação	2025
71	Vendas (Mercadorias)	- €
72	Quota e Prestação de Serviços	387 250,00 €
75	Subsídios à Exploração	158 044,29 €

Conta SNC	Designação	2025
<b>78</b>	<b>Outros Rendimentos e Ganhos</b>	<b>55 200,00 €</b>
781	Rendimentos Suplementares	55 200,00 €
782	Descontos pronto Pagamento Obtidos	- €
7881	Correções Relativas a Períodos Anteriores	- €
7886	Donativos	- €
	Outros não especificados	- €
<b>79</b>	<b>Juros e outros rendimentos similares</b>	<b>- €</b>

- Relativamente à rubrica de “Quotas e Prestação de Serviços” o valor total estimado é de 387.250,00 Euros;
- No que respeita à rubrica das “Quotas”, prevê-se um aumento (de 55%) face ao valor da quotização de 2024, tendo sido orçamentado o valor de 302.250,00 Euros para 2025. Este valor inclui o aumento resultante da atualização das quotas das empresas que foram entrando durante o ano de 2024 e ainda o valor que resultará do processo de angariação de novas associadas encetado pelo programa de comemoração dos 25 Anos da AEBA a operacionalizar pelos colaboradores internos;
- A variação na rubrica de “Prestação de Serviços” reflete as atividades de apoio aos associados para o próximo ano, prevendo-se atingir o valor de 85.000,00 Euros em 2025;
- Quanto aos “Subsídios à Exploração” foi orçamentado o valor de 158.044,29 Euros, tendo em conta a execução e finalização dos projetos financiados pela União Europeia e pelo Estado Português no âmbito dos quadros de apoio, nomeadamente o projeto Emprego + Digital, o Gabinete de Inserção Profissional, bem como o valor já contratualizado com o Município da Trofa referente ao Projeto de Incubação lince.Trofa-PRO. Em relação aos projetos EFA – Educação e Formação para Adultos em parceria com a CCP - Confederação do Comércio e Serviços de Portugal e o SIAC - Finanças 7.0 para PME em parceria com a ACILIS - Associação e Comércio, Indústria, Serviços e Turismo da Região de Leiria e uma vez que se aguarda a sua aprovação, prudentemente optou-se por não incluir os valores previstos a receber;

O valor previsto receber por via do apoio técnico à criação e consolidação de projetos, enquanto EPAT, é de 26.592,00 Euros referente ao acompanhamento de 24 projetos.

SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO	
DESIGNAÇÃO	ORÇAMENTO 2025
Subsidio Município da Trofa lince. Trofa	50 000,00
EPAT	26 592,00
GIP - Gabinete de Inserção Profissional nº 1258518	1 994,40
EMPREGO + DIGITAL 2025	61 540,00
<b>TOTAL</b>	<b>158 044,29</b>

### GASTOS:

O total de gastos orçamentados é de 525.522,45 Euros, correspondendo a um crescimento de cerca de 19,21% relativo à previsão de encerramento do ano de 2024 e que acompanha o crescimento dos rendimentos. Os gastos de maior relevância são com o “Fornecimentos e Serviços Externos” e com os “Gastos com o Pessoal”, como se poderá analisar no quadro abaixo.

Conta SNC	Designação	2025
61	CMVMC	- €
62	Forn. Serviços Externos	281 670,96 €
621	Subcontratos	0,00 €
622	Serviços Especializados	179 305,68 €
623	Materiais	3 866,00 €
624	Energia e Fluidos	8 976,41 €
625	Deslocações, Estadas e Transportes	36 976,00 €
626	Serviços Diversos	52 546,87 €
628	Outros (Prémio atribuído no Natal)	- €
63	Gastos Com Pessoal	194 635,60 €
632	Remunerações de Pessoal	161 876,88 €
635	Encargos sobre remunerações	31 346,85 €
636	Seg. Acidentes Trabalho	1 259,23 €
638	Outros Gastos com o Pessoal (inclui Indemnizações)	152,64 €

Conta SNC	Designação	2025
64	Gastos de Deprec. Amortização	15 270,00 €
65	Imparidades	0,00 €
68	Outros Gastos e Perdas	3 945,89 €
681	Impostos	3 945,89 €
686	Gastos e Perdas	- €
688	Outros	- €
69	Gastos e Perdas Financiamento	30 000,00 €
691	Juros Suportados	30 000,00 €

- O valor dos gastos com “Fornecimentos e Serviços Externos” previsto é de 281.670,96 Euros. Nesta rubrica, a diminuição face ao orçamentado no ano anterior deve-se, essencialmente, à execução e finalização dos serviços no âmbito do programa Emprego + Digital.
- Todas as outras sub-rubricas estão orçamentadas tendo em conta uma gestão criteriosa nos gastos com a estrutura fixa da AEBA.
- Na rubrica de “Gastos com o Pessoal”, o valor orçamentado é de 194.635,60 Euros.
- Relativamente aos gastos com as “Depreciações”, orçamentou-se o valor de 15.270,00 Euros, mantendo o valor inferior ao orçamentado no ano anterior, em virtude de não se prever realizar investimento.
- Os outros “Gastos e Perdas” incluem essencialmente os impostos.
- Para os “Gastos e Perdas de Financiamento”, temos um decréscimo face ao ano transato, fruto da reestruturação de toda a dívida bancária que irá entrar em vigor no próximo ano de 2025.




Comparação com o ano anterior e projeção de Resultados:

RENDIMENTOS							
Conta SNC	Designação	Orçamento 2025	Orçamento 2024	ACUMULADOS Até Outubro 2024	ACUMULADO PROJECÇÃO	Desvio % do realizado em 2024	Crescimento 2025/2024
		(A)	(D)	(B)	(C)	(C-B/D)	(A-C/C)
71	MERCADORIAS	0,00	0,00	68,76	82,51		-100,00%
72	PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	387 250,00	324 000,00	191 922,62	230 307,14	11,85%	68,15%
72112	Serviços	85 000,00	83 000,00	29 442,62	35331,14	7,09%	140,58%
72115	Quotas	302 250,00	241 000,00	162 480,00	194 976,00	13,48%	55,02%
75	SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO	158 044,29	199 423,60	190 893,04	229 071,65	19,14%	-31,01%
	Município da Trofa - Projeto Lince	50 000,00	50 000,00	41 666,65	49 999,98	16,67%	0,00%
	EPAT's	26 592,00	12 000,00	7 804,50	9 365,40	13,01%	183,94%
	GIP Pedido Financ nº1258518	13 750,00	13 750,00	11 018,06	13 221,67	16,03%	4,00%
	SIAC INO BA+	0,00	0,00	6 235,62	7 482,74		
	Medidas IEFP (CEI e Estágios)	6 162,29	6 824,35	960,90	1 153,08	2,82%	434,42%
	Empreende XXI		28 900,00	0,00	0	0,00%	
	EMPREGO + DIGITAL 2025	61 540,00	87 949,25	80 746,14	96 895,36	18,36%	-36,49%
	EMPREGO + DIGITAL 2024			42 461,17	50 953,40		
	Outros Subsídios e Apoios						
76	REVERSÕES	0,00	0,00	3 375,00	4 050,00		-100,00%
78	Outros rendimentos e ganhos	55 200,00	52 200,00	28 356,10	34 027,32	10,86%	62,22%
7812	Serv. de Incubação e Centro de Negócios	30 000,00	30 000,00	21 052,16	25 262,59	140,35%	18,75%
7813	Est., projetos e assistência tecnológica						
7816	Outros rendimentos suplementares	25 200,00	22 200,00	7 303,94	8 764,73	6,58%	187,52%
78161	Cedência de Salas						
78162	Protocolos	10 200,00	10 200,00	7 303,94	8764,72	14,32%	16,38%
78163	Cedência de Instalações	15 000,00	12 000,00				
782	Desc.PP						
786	Rend. e ganhos nos restantes ativos financ						
787	Rend. e ganhos em inv. não financ.						
788	Outros						
7881	Correcções Exercícios Anteriores						
7886	Donativos						
7868	Outros						
79	Juros e Dividendos	0	0	30,42	36,50		-100,00%
	<b>Total</b>	<b>600 494,29</b>	<b>575 623,60</b>	<b>414 645,94</b>	<b>497 575,13</b>	<b>14,41%</b>	<b>20,68%</b>

GASTOS							
Conta SNC	Designação	Orçamento 2025	Orçamento 2024	ACUMULAD OS Até Outubro	ACUMULAD O PROJEÇÃO	Desvio % do realizado em 2024	Cresciment o 2025/2024
		(A)	(D)	(B)	(C)	(C-B/D)	(A-C/C)
61	CMVMC	0,00	0,00	0,00	50,00		
62	Forn. Serviços Externos	-281 670,96	-354 975,47	-210 096,45	-252 115,74	11,84%	11,72%
6211	Subcontratos						
6221	Trabalhos Especializados	-88 566,68	-117 466,68	-71 600,35	-85 920,42	12,19%	3,08%
6222	Publicidade e propaganda	-1 568,00	-12 000,00	-1 306,42	-1 567,70	2,18%	0,02%
6223	Vigilância	-500,00	-500,00	0,00	0,00		
6224	Honorários	-78 468,00	-104 877,25	-51 284,80	-61 541,76	9,78%	27,50%
6226	Conservação e Reparação	-3 249,00	-3 249,00	0,00	0,00	0,00%	#DIV/0!
6227	Serviços Bancários	-6 654,00	-6 000,00	-5 544,82	-6 653,78	18,48%	0,00%
6228	Outos serviços	-300,00	-1 200,00	0,00	0,00		
6231	Ferramentas e utensílios	-1 379,00	-2 750,00	-1 149,75	-1 379,70	8,36%	-0,05%
6233	Material de Escritório	-2 487,00	-2 000,00	-2 072,40	-2 486,88	20,72%	0,00%
6241	Energia e outros fluídos	-8 976,41	-11 275,67	-7 480,34	-8 976,41	13,27%	0,00%
6251	Deslocações e Estadas	-36 976,00	-40 446,00	-30 813,42	-36 976,10	15,24%	0,00%
6261	Rendas e Alugueres	-31 272,32	-31 272,32	-25 809,37	-30 971,24	16,51%	0,97%
6262	Comunicações	-4 136,00	-4 800,00	-3 447,10	-4 136,52	14,36%	-0,01%
6263	Seguros	-10 338,55	-10 338,55	-4 146,96	-4 976,35	8,02%	107,75%
6265	Contencioso e Notariado						
6267	Limpeza, Higiene e Conforto	-6 600,00	-6 600,00	-5 388,22	-6 465,86	16,33%	2,07%
	Outros Serviços (6234+6232)	-200,00	-200,00	-52,50	-63,00		
63	Gastos Com Pessoal	-194 635,60	-140 358,68	-104 568,33	-125 482,00	14,90%	55,11%
64	Gastos de Deprec. Amortização	-15 270,00	-15 845,00	-12 724,96	-15 269,95	16,06%	0,00%
65	Imparidades						
68	Outros Gastos e Perdas	-3 945,89	0,00	-5 216,97	-6 260,36		
681	Impostos	-3 945,89	0,00	-417,83	-501,40		
6881	Correções Exercícios Anteriores	0,00	0,00	-4 549,14	-5 458,97		
	Quotizações						
	Dívidas Incobráveis						
68888	Outros	0,00	0,00	-250,00	-300,00		
69	Gastos e Perdas Financiamento	-30 000,00	-40 000,00	-34 780,70	-41 736,84	17,39%	-28,12%
	<b>Total</b>	<b>-525 522,45</b>	<b>-551 179,15</b>	<b>-367 387,41</b>	<b>-440 814,89</b>	<b>13,32%</b>	<b>19,22%</b>
	<b>Resultado</b>	<b>74 971,84</b>	<b>24 444,45</b>	<b>47 258,53</b>	<b>56 760,24</b>	<b>38,87%</b>	<b>32,09%</b>

Apresenta-se de seguida e de forma sintética, a proposta de Orçamento para 2025:

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS AEBA		
CONTA SNC	DESIGNAÇÃO	ORÇAMENTO 2025
71/72	VENDAS/PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS	387 250,00
75	SUBSÍDIOS À EXPLORAÇÃO	158 044,29
61	CMVMC	0,00
62	FSE	-281 670,96
63	GASTOS C/ PESSOAL	-194 635,60
78	OUTROS N/ ESPECIFICADOS	55 200,00
	EBITDA (Resultados antes de Depreciações, GF e Imp.)	<b>124 187,73</b>
64	GASTOS DEP. AMORTIZAÇÕES	-15 270,00
65	IMPARIDADES	0,00
	Resultados Operacional	<b>108 917,73</b>
68	OUTROS GASTOS E PERDAS	3 9475,89
69	GASTOS E PERDAS FINANCEIRAS	-30 000,00
	EBIT (Resultados Antes de Imposto)	<b>74 971,84</b>

*[Handwritten marks: a signature and a scribble]*

Trofa, 20 de dezembro de 2024

A Direção,

  
 José António Agrelo  
 Presidente  
 AEBA - Associação Empresarial do Baixo Ave  
 NIPC 501 835 972  
